

Regulamin Organizacyjny
Półkolonii w Gminie Siepraw odbywającej się w dniach
21.07.2025 – 01.08.2025

Postanowienia ogólne:

- 1. Niniejszy regulamin określa zasady organizacji wypoczynku dla dzieci i młodzieży w formie półkolonii, odbywającej się w dniach 21.07.2025–01.08.2025, której organizatorem jest Gmina Siepraw.**
- 2. Wypoczynek organizowany jest w celach rekreacyjnych oraz regeneracji sił fizycznych i psychicznych. Służy wzbogaceniu procesu dydaktyczno–wychowawczego oraz kształtowaniu kultury wypoczynku uczniów.**

Dział 1 – Organizacja Półkolonii.

1. Półkolonia – zapewnia wypoczynek dla dzieci i młodzieży na terenie Gminy Siepraw i poza jej obszarem. Półkolonia polega na organizacji zajęć rekreacyjno-sportowych na terenie Gminy Siepraw w wyznaczonych placówkach wypoczynku oraz organizacji wycieczek krajoznawczych, wyjazdów do kina, na basen poza teren Gminy Siepraw.

2. Uczestnicy

1.) Uczestnikami półkolonii są: dzieci i młodzież w wieku od 7 do 15 lat (roczniki od 2010 do 2018), które mieszkają na terenie Gminy Siepraw oraz na warunkach podanych w pkt. 2 dzieci i młodzież w wieku od 7 do 15 lat zamieszkałe poza Gminą Siepraw a uczące się w szkołach Gminy Siepraw. Półkolonia skierowana jest szczególnie do dzieci które w czasie wakacji nie biorą udziału w żadnej innej formie zorganizowanego wypoczynku. Informacja o opłatach: Dział 1 punkt. 11

2.) Dzieci, które nie mieszkają w Gminie Siepraw, a uczęszczają do szkół na terenie Gminy Siepraw, zostaną wpisane na listę rezerwową. W przypadku niewyczerpania liczby miejsc zostaną zapisane na półkolonię. W takich przypadkach opłata od jednego dziecka wynosi 550 zł oraz nie obowiązuje obniżona stawka za udział w półkolonii czwartego dziecka oraz kolejne dzieci nie są zwolnione z opłaty

3.) Ze względu na brak odpowiednich warunków wynikających z liczebności grup i przeszkolenia kadry, organizator informuje, że nie ma możliwości uczestnictwa w półkolonii dzieci z zaburzeniami rozwojowymi (min. Zespołem Aspergera, Touretta i innych). Organizator zastrzega sobie prawo do usunięcia uczestnika, jeśli nie jest w stanie zapewnić właściwej opieki wynikającej ze zwiększonych potrzeb dziecka.

3. Obiekty półkolonii;

Półkolonia będzie prowadzona w następujących obiektach;

- **Zespół Placówek Oświatowych w Sieprawiu (dzieci z Łyczanki organizacyjne podlegają pod placówkę wypoczynku w Sieprawiu)**
- **Zespół Placówek Oświatowych w Zakliczynie (dzieci z Czechówki organizacyjne podlegają pod placówkę wypoczynku w Zakliczynie)**

Dowóz dzieci do obiektów w Sieprawiu i w Zakliczynie, gdzie będą prowadzone półkolonie rodzice zapewniają codziennie we własnym zakresie.

Uczestnicy Półkolonii uczestniczą także w zajęciach prowadzonych na obiektach Gminnego Ośrodka Kultury i Sportu, w Sieprawiu oraz wyjazdach na basen, kina, wycieczkach pieszych itp. poza terenem Gminy Siepraw.

4. Organizator wypoczynku – Organizatorem wypoczynku jest Urząd Gminy Siepraw.

5. Czas trwania – Półkolonia trwa w okresie od 21 lipca 2025 do 1 sierpnia 2025 roku.

Półkolonia odbywa się od poniedziałku do piątku przez 10 dni roboczych w godzinach od 9.00 do 15.00. Dokładne godziny zbiórek i powrotów z wycieczek będą na bieżąco przekazywane Uczestnikom. Plan zajęć w ramach półkolonii, to zajęcia które dziennie obejmują średnio około 5h dziennie.

6. Plan zajęć – plan zajęć sporządzany jest przez Urząd Gminy w Sieprawiu i zawiera program rekreacyjno – edukacyjny na czas trwania Półkolonii. Plan ten zostanie podany do wiadomości uczestników przed rozpoczęciem zajęć i o wszelkich zmianach w programie uczestnicy będą informowani na bieżąco przez opiekunów. Preferowaną formą wypoczynku są wyjazdy na otwarte kompleksy basenowe w najbliższej okolicy, wycieczki krajoznawcze po najbliższej okolicy poniżej 1000m n.p.m., kino, aquapark, zajęcia integracyjne w szkołach itp. Organizator ma możliwość zmiany i modyfikacji planu.

Realizacja planu zajęć półkolonii uzależniona jest od warunków pogodowych. Może ulec zmianie.

7. Wyżywienie – w ramach półkolonii Uczestnicy nie będą otrzymywać pełnego wyżywienia, jedyną formą żywienia będzie otrzymywana codziennie drożdżówka oraz woda 0.5l niegazowana.

8. Kierownik Placówki Wypoczynku – Kierownik Półkolonii jest osobą kierującą całością placówki wypoczynku, posiadającą kwalifikacje zgodne z ustawą z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2024r. poz. 750 z późn. zm.) oraz rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 marca 2016r. w sprawie wypoczynku dzieci i młodzieży (Dz. U. z 2016 r. poz. 452 z późn. zm.) w sprawie warunków, jakie muszą spełniać organizatorzy wypoczynku dla dzieci i młodzieży szkolnej, a także zasad jego organizowania i nadzorowania.

9. Wychowawca – osoba posiadający kwalifikacje zgodne z ustawą z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2024r. poz. 750 z późn. zm.) oraz Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 marca 2016 r (Dz. U. z 2016 r. poz. 452 z późn. zm.) w sprawie warunków jakie muszą spełniać organizatorzy wypoczynku dla dzieci i młodzieży szkolnej, a także zasad jego organizowania i nadzorowania.

10. Karta uczestnika – dokument potwierdzający zgłoszenie dziecka na półkolonię jest on obowiązkowy i tylko na jego podstawie można dokonać zapisu dziecka na półkolonię. Karta jest podstawowym źródłem wiedzy o młodym człowieku będącym pod opieką wychowawców.

11. Opłata za półkolonię - opłata od jednego uczestnika wynosi **350zł**, z tym zastrzeżeniem, że w przypadku zapisu więcej niż trójki dzieci z tej samej rodziny, opłata za uczestnictwo czwartego dziecka wynosi **175zł**, a kolejne dzieci zwolnione są z opłaty. **Dzieci z Ukrainy zamieszkałe w Gminie Siepraw ponoszą koszt uczestnictwa w półkolonii 200zł.** W przypadku dzieci zamieszkałych poza terenem Gminy Siepraw a uczęszczającymi do szkół na terenie G. Siepraw opłata wynosi **550 zł**. W przypadku rezygnacji z uczestnictwa w półkolonii opłaty zwracane są tylko do 14 czerwca 2025r.

12. Zapisy –na półkolonię ;

Zapisy na półkolonię odbędą się od 26 maja 2025 do 30 maja 2025 roku, zapisu można dokonać tylko z jednoczesną wpłatą opłaty za uczestnictwo w półkolonii oraz przekazaniu wypełnionej karty uczestnika. Dokonując zapisu na półkolonię będą stosowe limity przyjęć dla poszczególnych placówek. Limity zostały podane w pkt. 12.1 a i b.

1) **Ilość miejsc:** jest ograniczona w każdej z placówek wypoczynku:

a) Placówka Siepraw: limit miejsc 200

b) Placówka Zakliczyn: limit miejsc 150

2) **Zapisy dzieci** na półkolonię będą przyjmowane w Urzędzie Gminy Siepraw pokój nr 11 parter okienko dziennika podawczego w następujących dniach i godzinach:

a) **PLACÓWKA WYPOCZYNKU W SIEPRAWIU:** zapisy dzieci zamieszkałych w Sieprawiu, Łyczance, Czechówce i Zakliczynie które chcą uczęszczać na półkolonię w Sieprawiu będą przyjmowane:

- W dniu 26.05.2025 – od 8.00 do 16.30
- W dniu 27.05.2025 – od 8.00 – 15.15

b) **PLACÓWKA WYPOCZYNKU W ZAKLICZYNIE:** Zapisy dzieci zamieszkałych we wsi Zakliczyn, Czechówka, Łyczanka i Siepraw i chcących uczęszczać na półkolonię do Zakliczyna będą przyjmowane:

- W dniu 28.05.2025 – od 8.00 do 15.15
- W dniu 29.05.2025 – od 8.00 do 15.15

c) W przypadku wolnych miejsca zapisy dzieci, o których mowa w dział 1 punkt 2

podpunkt 2 przyjmowane będą w dniu:

- W dniu 30.05.2025 – od 8.00 – 13.45

13. Pierwszeństwo przyjęcia mają dzieci objęte pomocą społeczną oraz z rodzin dotkniętych problemem uzależnień.

14. Rodzice/Opiekunowie prawni/;

1) nie mają prawa uczestniczyć czynnie w zajęciach organizowanych w ramach półkolonii.

2) Rodzice zobowiązani są do udzielenia wszelkich informacji na temat zdrowia dziecka

Organizatorowi

3) są zobowiązani do punktualnego przyprowadzania i odbierania dzieci zgodnie z wyznaczonym na dany dzień harmonogramem.

4) są zobowiązani zapewnić dziecku podczas półkolonii suchy prowiant, napoje, obuwie zastępcze, obuwie sportowe, strój kąpielowy, ręcznik, czepek pływacki, nakrycie głowy przed słońcem, kremy z filtrem ochronnym, pelerynę

5) mają prawo pisemnego zgłaszania wniosków do Wychowawców i Kierownika Półkolonii.

6) Mają obowiązek poinformowania organizatorów o rezygnacji z uczestnictwa dziecka w półkolonii

7) Wyposażyć dziecko w OBOWIĄZKOWĄ czapkę z daszkiem (najlepiej bez nadruków) w odpowiednim kolorze:

a) Placówka wypoczynku w Sieprawiu – obowiązuje kolor żółty

b) Placówka wypoczynku w Zakliczyn – obowiązuje kolor zielony lub czerwony

8) Rodzic zapisujący dziecko oświadcza, że dziecko nie posiada dysfunkcji zdrowotnych oraz psychicznych stanowiących przeciwwskazania do wzięcia udziału w zajęciach, a także że poziom umiejętności społecznych dziecka jest wystarczający do uczestniczenia w zajęciach grupowych. Organizator zastrzega sobie prawo do usunięcia uczestnika który nie dostosowuje się do ogólnie przyjętych norm społecznych oraz dobrego zachowania.

Uczestnicy

1. Uczestnicy mają prawo:

- a. Korzystania ze sprzętu przeznaczonego do ich użytku,
- b. Zgłaszania wszelkich nieprawidłowości i skarg do kadry opiekuńczej i kierownika placówki,
- c. Otrzymywania wyróżnień.

2. Uczestnicy mają obowiązek:

- a. Wykonywania poleceń kadry opiekuńczej,
- b. Punktualnego stawiania się na zbiórkach ,
- c. Brania czynnego udziału w zajęciach organizowanych w trakcie półkolonii,
- d. Zachowania porządku i higieny,
- e. Przestrzegania zasad bezpieczeństwa i przepisów w ruchu drogowym, p. pożarowych.
- f. Stosowania się do wszystkich regulaminów obowiązujących w miejscach przebywania takich jak: autokar, basen, kąpielisko, park rozrywki, plac zabaw itd.

3. Uczestnikom zabrania się:

- a. Samowolnego opuszczania grupy, terenu i obiektu, na którym prowadzone są zajęcia,
 - b. Palenia tytoniu, picia alkoholu, używania środków odurzających
 - c. Zażywania lekarstw bez wiedzy opiekuna,
 - d. Niszczenia sprzętu min. sportowego,
 - e. Używania wulgarnych słów i przekleństw.
4. W przypadku naruszenia regulaminu Rada pedagogiczna Półkolonii ma prawo do podjęcia decyzji o wydaleniu uczestnika z Półkolonii.
5. W przypadku usunięcia Uczestnika dyscyplinarnie, z powodu choroby, rezygnacji Uczestnika opłata za udział w Półkolonii nie zostaje zwrócona.
6. W przypadku wyrządzenia szkód materialnych przez Uczestnika, Rodzic/ Opiekun prawny będzie obciążony kosztami naprawy szkody.

4. Uczestnik wie, że w czasie podróży autobusem:

- a. Nie wolno na przystanku stać blisko krawężnika

- b. Nie wolno podbiegać do autobusu, należy czekać w zwartym szyku na opiekuna i pod jego kontrolą wejść do pojazdu
- c. Po wejściu należy natychmiast usiąść na wyznaczonym miejscu
- d. W czasie jazdy autobusem należy zachowywać się poprawnie, nie hałasować, nie wstawać, nie śmiecić
- e. Nie wolno otwierać okien bez zgody opiekuna, nie wolno niczego wyrzucać przez okno
- f. Należy zgłaszać opiekunowi wszelkie niedogodności podczas podróży

5. W czasie wycieczek, spacerów, pobytu na plaży, basenie uczestnik ma obowiązek:

- a. Przestrzegać dyscypliny i słuchać poleceń prowadzącego
- b. Chodzić tylko szlakami wyznaczonymi przez opiekunów, iść rytmicznie, nie wyprzedzać, nie hałasować
- c. Zawsze mieć nakrycie głowy, odpowiednie obuwie i ubiór dostosowany do warunków pogodowych
- d. Zachowywać się stosownie do miejsc, w jakich odbywają się zajęcia
- e. Traktować z należytym respektem obiekty zabytkowe i eksponaty muzealne
- f. Nie niszczyć zieleni, nie płoszyć zwierząt, nie śmiecić
- g. Zachowania bezpieczeństwa podczas kąpieli wodnych i słonecznych
- h. Kategorycznie zabrania się samowolnej kąpieli!

6. Warunki korzystania z telefonów komórkowych i innych urządzeń elektronicznych:

- a. W czasie zajęć w ramach półkolonii zabrania się korzystania z telefonów komórkowych, odtwarzaczy i innego sprzętu elektronicznego
- b. Za zgodą wychowawcy dopuszcza się możliwość wykorzystania telefonu w celu kontaktu z rodzicami uzasadnionej ważną potrzebą, zrobienia zdjęć czy dokumentacji
- c. W każdej sytuacji obowiązuje przestrzeganie powszechnie obowiązujących przepisów w tym między innymi:
 - nagrywanie dźwięków i obrazów za pomocą telefonu, dyktafonu czy aparatu fotograficznego jest możliwe jedynie za zgodą osoby nagrywanej lub fotografowanej
 - niedopuszczalne jest nagrywanie lub fotografowanie sytuacji niezgodnej z powszechnie przyjętymi normami etycznymi i społecznymi oraz przesyłanie treści obrażających inne osoby
- d. Naruszenie przez uczestnika zasad używania telefonów komórkowych i innych urządzeń elektronicznych w czasie zajęć półkolonii powoduje:
 - zabranie urządzenia przez wychowawcę, a następnie przekazanie go kierownikowi półkolonii
 - po odbiór telefonu zgłaszają się rodzice lub prawni opiekunowie
- e. W przypadku gdy sytuacja powtarza się po raz trzeci uczestnik decyzją Rady Pedagogicznej półkolonii może zostać z niej usunięty

7. Ogólne zasady dotyczące uczestnictwa dzieci w półkolonii

- a. Nie dopuszcza się zamiany uczestników w trakcie trwania półkolonii.
- b. Nie dopuszcza się możliwości „odsprzedawania” miejsca w przypadku rezygnacji uczestnika w czasie trwania półkolonii.
- c. Od momentu ubezpieczenia uczestników półkolonii nie jest możliwe dokonywanie jakichkolwiek zmian.
- d. Dopuszcza się zwrot należności za rezygnację z półkolonii w przypadku udokumentowanej przyczyny losowej, jednak nie później niż do momentu ubezpieczenia uczestników.
- e. Wychowawcy przed rozpoczęciem zajęć i po zakończeniu nie odpowiadają za bezpieczeństwo dzieci.

8. Rodzice uczestników półkolonii

- a. Rodzice są zobowiązani w kartach kwalifikacyjnych do podawania aktualnej klasy ucznia (np. 1a, 2b, 3c itd.) gdyż jest to niezbędne przy podziale na grupy.
- b. Rodzice nie mogą ingerować w program półkolonii i podział uczestników na grupy.
- c. Rodzice są zobowiązani do punktualnego przyprowadzania i odbierania dzieci z półkolonii.
- d. Rodzice są zobowiązani do nie utrudniania wjazdu autokarom przewożącym uczestników półkolonii:

rozpoczęcie półkolonii – wjazd autokarów na dolny parking przy hali sportowej
- zakończenie półkolonii – wjazd autokarów do zatoki przed szkołą.

Dział 3 – Opiekunowie

1. Podania na opiekuna podczas półkolonii należy
2. Składać **od 2 czerwca do 6 czerwca** na dzienniku podawczym w Urzędzie Gminy Siepraw na wzorze załączonym do niniejszego regulaminu.
3. Opiekun ma prawo:
 - a. Zgłaszania wszelkich nieprawidłowości i skarg,
 - b. Zgłaszania kierownikowi Półkolonii problemów wychowawczych z Uczestnikami.
4. Opiekun ma obowiązek:
 - a. Zapoznania się z kartami kwalifikacyjnymi uczestników wypoczynku,
 - b. Prowadzenia dziennika zajęć,
 - c. Opracowania planów pracy wychowawcy grupy,
 - d. Organizowania zajęć zgodnie z rozkładem dnia,
 - e. Sprawowania opieki nad uczestnikami grupy w zakresie higieny, zdrowia, żywienia oraz innych czynności opiekuńczych,
 - f. Zapewnienia bezpieczeństwa uczestnikom grupy, znajomości przepisów pierwszej pomocy i p. pożarowych
 - g. Prowadzenie innych zajęć zleconych przez kierownika placówki wypoczynku,
 - h. Współdziałanie i wykonywanie poleceń kierownika Półkolonii i Rady pedagogicznej półkolonii,
 - i. Po zakończeniu zajęć półkolonii Opiekun ma obowiązek dostarczyć do Kierownika Półkolonii uzupełnione karty uczestników wraz z prowadzonym dziennikiem zajęć nie później niż do 5 dni roboczych od zakończenia półkolonii,
 - j. Przestrzegania zasad bezpieczeństwa.
5. Opiekunowi zabrania się:
 - a. Samowolnego opuszczenia powierzonych mu pod opiekę Uczestników,
 - b. Używania wulgarnych słów i przekleństw,
 - c. Dyskryminowania i poniżania Uczestników,
 - d. Podawania Uczestnikom leków.

Dział 4 – Rada Pedagogiczna Półkolonii

1. Rada Pedagogiczna Półkolonii jest wybierana spośród opiekunów na pierwszym spotkaniu organizacyjnym przed rozpoczęciem Półkolonii.
2. W skład Rady wchodzi Kierownik Półkolonii oraz czterech opiekunów.
3. Wybór Rady dokonuje się przez zgłoszenie kandydata spośród opiekunów przegłosowanie jego uczestnictwa w Radzie zwykłą większością głosów.
4. Rada Pedagogiczna pełni funkcje kontrolną nad prawidłowym przebiegiem wypoczynku oraz podejmuje decyzję o ewentualnym wydaleniu Uczestnika z Półkolonii.

Dział 5 – Kierownik Półkolonii

1. Kierownik Półkolonii ma obowiązek:
 - a. Kierować placówką wypoczynku zgodnie z obowiązującymi przepisami,
 - b. Opracować plan zajęć oraz rozkład dnia placówki wypoczynku i kontrolować ich realizację;
 - c. Ustalić i przydzielić szczegółowo zakres czynności poszczególnym opiekunom;
 - d. Kontrolować pracę Wychowawców
 - e. Zapewnić Uczestnikom placówki Półkolonii właściwej opieki i warunków bezpieczeństwa od momentu przejęcia ich od rodziców (prawnych opiekunów) do czasu
 - f. ponownego przekazania rodzicom (prawnym opiekunom);
 - g. Zapewnić odpowiednie warunki zdrowotne w placówce wypoczynku zgodnie z obowiązującymi przepisami w zakresie stanu sanitarnego pomieszczeń i otoczenia
 - h. Na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) informować o zachowaniu dzieci i młodzieży oraz o ich stanie zdrowia,

- i. Nadzorować przestrzegania zasad racjonalnego żywienia,
- j. Przestrzegać zasad bezpieczeństwa,

Po zakończeniu zajęć półkolonii Kierownik ma obowiązek dostarczyć do Organizatora Półkolonii uzupełnione karty uczestników wraz z prowadzonymi dzienniczkami zajęć i wszystkimi notatkami służbowymi sporządzanymi w czasie trwania Półkolonii nie później niż do 10 dni roboczych od zakończenia Półkolonii.

Dział 6 - Postanowienia końcowe;

- a) Regulamin obowiązuje wszystkich uczestników, wychowawców, kierowników placówek wypoczynku oraz rodziców i opiekunów prawnych uczestników w trakcie trwania Półkolonii.
- b) W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 7 września 1991 o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2024r. poz. 750 z późn. zm.) oraz rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 marca 2016r. w sprawie wypoczynku dzieci i młodzieży (Dz. U. z 2016 r. poz. 452 z późn. zm.) w sprawie wypoczynku dzieci i młodzieży oraz inne właściwe przepisy prawa.